

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A BULDUK-DEMIR
BIG-registraties: 69920228225
Overige kwalificaties: Kinder en Jeugdpsycholoog NIP
Basisopleiding: Orthopedagogiek / Pedagogische Wetenschappen
Persoonlijk e-mailadres: arzu__D@hotmail.com
AGB-code persoonlijk: 94101025

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Ensa Psychologie & Consultatie
E-mailadres: info@praktijkensa.nl
KvK nummer: 74456377
Website: www.praktijkensa.nl
AGB-code praktijk: 94064730

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Naam regiebehandelaar: Arzu Bulduk-Demir
BIG-registraties: 69920228225
Overige kwalificaties: Kinder en Jeugdpsycholoog NIP
Basisopleiding: Orthopedagogiek / Pedagogische Wetenschappen
Vervolgopleiding: GZ psychologie / EMDR basis- en vervolg / CGT basis en vervolg
AGB-code persoonlijk: 94101025
Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Ensa Psychologie & Consultatie
Adres: Arend Keldermanstraat 30
7415 NM Deventer
E-mailadres: info@praktijkensa.nl
KvK nummer: 74456377
Website: www.praktijkensa.nl
AGB-code praktijk: 94064730
Sinds 2025 bezit de praktijk ook een kwaliteitskeurmerk KiBG.

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als GZ Psycholoog en Regiebehandelaar.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Iedereen heeft wel eens in zijn of haar leven te maken met stress, vervelende gebeurtenissen of negatieve gevoelens. Bij ENSA Psychologie & Consultatie kan men terecht voor diagnostiek en behandeling bij uiteenlopende problemen, zoals: angstklachten, depressieve gevoelens, concentratieproblematiek en traumatische gebeurtenissen. De doelgroep van de praktijk richt zich op zowel kinderen/jongeren, alsook volwassenen. Het gaat om mensen die over het algemeen een goed lopend leven hebben, maar toch op een gegeven punt in hun leven tegen bepaalde problemen aanlopen waar ze zelf niet uitkomen en die zich vervolgens vaak manifesteren in een stoornis. In de meeste gevallen is er sprake van een systemische aanpak, waarbij de sociale kaart van de client in kaart wordt gebracht en ingezet waar nodig. Er zijn verschillende vormen van therapie mogelijk binnen de praktijk, zoals cognitieve gedragstherapie en EMDR.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Arzu Bulduk-Demir

BIG-registratienummer: 69920228225

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Psychologen, psychotherapeuten, huisartsen in de omgeving, gemeente, maatschappelijk werkers, ambulant begeleiders.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

De samenwerking met de psychologen en psychotherapeuten vindt plaats in de vorm van intervisie. Hierbij wordt bij complexe casuïstiek verscheidene behandelmogelijkheden besproken vanuit verschillende referentiekaders. Met als doel de cliënt beter te kunnen helpen.

Ook wordt er op consultbasis overleg gepleegd met de huisarts, voor op- en afschaling, diagnose en bij afsluiten van de behandeling.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Bij vragen kunnen cliënten altijd contact opnemen via de telefoon of het e-mailadres. Cliënten kunnen in geval van nood contact opnemen met praktijkhouder binnen kantooruren. Deze streeft ernaar om dezelfde dag te reageren. Bij afwezigheid en in de avonden/weekend is de reguliere weg via de eigen huisarts. Dit wordt bij iedere intake duidelijk besproken met de cliënten. Crisisgevoelige cliënten worden in principe niet behandeld.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Eventuele crisissen verlopen via de eigen huisarts. Deze schakelt zo nodig de crisisdienst in.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Jorinde van der Haar, GZ Psycholoog
Caroline ter Linden, GZ Psycholoog
Necibe Kinik, GZ Psycholoog / Systeemtherapeut
Remzi Karadayi, GZ Psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Middels casusbesprekingen, deskundigheidsbevordering en beleidsbesprekingen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://praktijkensa.nl/tarieven/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://praktijkensa.nl/tarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: Kwaliteitskeurmerk KiBG 2025 in bezit en nu bezig voor 2026.

Ook ben ik van plan om in 2026 met een visitatie traject Lvp te starten.

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psypip.nl/uw-beroep/werken-als-psycholoog/kwaliteit/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Link naar website:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Caroline ter Linden, GZ psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://praktijkensa.nl/wachtijd/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Na de aanmelding (via de huisarts of een GGZ instelling) wordt er een afspraak gemaakt voor een intakegesprek. Tijdens dit intakegesprek zal de hulpvraag van de cliënt duidelijk gemaakt worden en wordt er een behandelplan opgesteld met duidelijke behandeldoelen die SMART geformuleerd zijn.

Het intakegesprek vindt over het algemeen telefonisch plaats. In sommige gevallen kiest de client of behandelaar ervoor om het intakegesprek toch face to face uit te voeren. De communicatie met de client vindt via de telefoon, mail en/of face to face plaats.

De aanmeldprocedure wordt ook uitgelegd op <https://praktijkensa.nl>

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Door middel van een toestemmingsformulier van de cliënt zal ik toestemming vragen om contact op te nemen met betrokkenen, om het beloop van de behandeling te bespreken, indien dat

noodzakelijk wordt geacht. De communicatie met de cliënt zelf zal worden gewaarborgd door middel van een duidelijke uitleg bij de aanvang van de behandeling over de mogelijkheden van communicatie.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er zijn evaluatie momenten gedurende de behandeling, om de opgestelde doelen te toetsen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Om de zes weken wordt de behandeling geëvalueerd. Indien nodig gebeurt dit eerder.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door middel van de evaluatiemomenten. In het eindgesprek bij afsluiting van de behandeling wordt navraag gedaan naar tevredenheid en wat eventuele verbeterpunten zouden zijn.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Arzu Bulduk-Demir

Plaats: Deventer

Datum: 12-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,

handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja